



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ด้วยตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง โดยประชาชน ไทย ต้องก้าวข้ามค่านิยมอุปถัมภ์และความเพิกเฉยต่อการทุจริตประทุติมิชอบ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เปิดเผย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน รวมทั้งได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากประชาชน จึงได้ กำหนด มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ เพื่อให้เกิดความ โปร่งใสในการใช้ดุลพินิจ

เพื่อให้การดำเนินการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต ๒ ตั้งอยู่บนมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส รวมทั้งเพื่อลดการใช้ดุลพินิจ ของผู้บริหาร และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ จึงประกาศใช้มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ดังนี้

๑. ด้านภารกิจหลัก

๑.๑ ให้กลุ่มงานในสังกัดจัดให้มีคู่มือ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดย ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับ ดูแล ควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือ หลักเกณฑ์ หรือ มาตรฐาน รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งจัดให้มีการ เผยแพร่คู่มือ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน สู่สาธารณชนให้รับทราบ

๑.๒ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ หรือผู้ปฏิบัติงาน ตรวจสอบดังนี้

๑.๒.๑ มีการจัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงานของ แต่ละกลุ่มแต่ละหน่วยงานในสังกัดหรือไม่

๑.๒.๒ คู่มือ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ได้ดำเนินการ ปรับปรุงให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ ที่เปลี่ยนแปลงไปหรือไม่

๑.๒.๓ มีการเผยแพร่คู่มือ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงานของ แต่ละกลุ่มแต่ละหน่วยงานในสังกัด สู่สาธารณชนให้รับทราบหรือไม่หากมีการตรวจสอบพบว่า ไม่มีคู่มือ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่จัดทำขึ้นมีความไม่เหมาะสมหรือเอื้อประโยชน์ต่อการใช้ดุลพินิจที่อาจนำมาซึ่ง ความไม่เป็นธรรมและโปร่งใสในการ ปฏิบัติงานก็ให้ดำเนินการทบทวนแก้ไขและปรับปรุงให้เกิดความ เหมาะสม ถูกต้อง เป็นธรรม และโปร่งใส

๑.๓ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๔. ให้ผู้ปฏิบัติงานพิจารณาทบทวนคู่มือ หลักเกณฑ์หรือมาตรฐานในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ อย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง

๑.๕ ให้มีการปฏิบัติงาน การบริหาร ตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรมโดยมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานและระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่าง ชัดเจน

๒. ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ

๒.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับ ดูแล ควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ และคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งการใช้จ่ายงบประมาณ

๒.๒ ให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งการใช้จ่ายงบประมาณ ดำเนินการตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ และคู่มือที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ การใช้งบประมาณ ให้คำนึงถึงความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒.๔ ให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒.๕ จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งการใช้จ่ายงบประมาณ สู่สาธารณชนให้รับทราบ

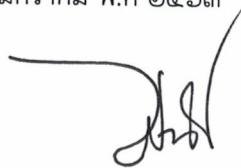
๓. ด้านการบริหารงานบุคคล

๓.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับ ดูแล ควบคุม และตรวจสอบการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ จัดให้มีการเผยแพร่คู่มือ หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานในการสรรหาและ คัดเลือกบุคลากรการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร สู่สาธารณชนให้รับทราบ

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ ยึดเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ ๒๕๖๓



(นายพลชัย ชุมปัญญา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒