



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ด้วย ผลการดำเนินงานของประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนพบว่าการปฏิบัติงานของข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พบว่ามีเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน อยู่ในระดับน้อย ที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๐.๑๙ ย่อมแสดงให้เห็นว่ายังมีเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนอยู่ ดังนั้น เพื่อให้การป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นไปตามเป้าหมายและสอดคล้องกับเจตนารมณ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพราะพฤติกรรมการณ์ผลประโยชน์ทับซ้อนบางประการเป็นความผิดทางวินัย ทางอาญา หรือทางแพ่ง จึงประกาศ มาตรการการปฏิบัติงานของบุคลากรในประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรใน ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อ จัดจ้าง ดังนี้

๑. ห้ามมิให้บุคลากรในประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่บุคลากรผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

๒. การดำเนินการจัดซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ในประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต ๒ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้ตรวจสอบความเกี่ยวข้องของ บุคลากร กับผู้เสนองาน

๓. บุคลากรที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานจะปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการพิจารณา ผลการ ประกวดราคา หรือคณะกรรมการซื้อโดยวิธีคัดเลือก หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือ คณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้างในการจัดซื้อหรือจ้างในครั้งนั้นไม่ได้

๔. กรณีผลการตรวจสอบพบว่ามีความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองาน หรือผู้เสนองาน คัดค้าน ว่าบุคลากรเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานรายอื่น ให้ผู้นั้นหยุดปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้นไว้ก่อน และแจ้ง ให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวจะได้มีคำสั่งต่อไป

๕. เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองาน ให้รีบสั่งการ เพื่อ ประโยชน์แห่งความยุติธรรมและเป็นไปเพื่อปกป้องรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ

/ข้อ ๒.การปฏิบัติ

ข้อ ๒ การปฏิบัติงานของบุคลากรในประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ จะต้องไม่มีพฤติกรรม ดังต่อไปนี้

๑. กระทำกิจกรรมหรือประกอบอาชีพเสริมซึ่งมีลักษณะเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเป็นการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

๒. เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญ ทรัพย์สิน สิ่งของ อันจะเป็นการอำนวยความสะดวกหรือมีผลให้ต้องกระทำการในหน้าที่โดยมิชอบ

๓. ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรือกรรมการใดที่เป็นคุณหรือโทษแก่บุคคลใดด้วยความไม่เป็นธรรม หรือเป็นการเลือกปฏิบัติ

๔. ดำเนินการ หรืออนุมัติโครงการใดอันเป็นเหตุให้ตนหรือบุคคลอื่นได้ประโยชน์อันมิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย

๕. กระทำการใดในหน้าที่หรือร่วมมือกันกระทำการใด อันเป็นการฉ้อราษฎร์บังหลวง

๕. รับของขวัญหรือของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ญาติ เว้นแต่ในโอกาส ปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม และ ในแต่ละโอกาสมีราคาไม่เกินสามพันบาท

ข้อ ๓ บุคลากรในประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ จะต้องไม่ใช้เวลา หรือเงิน หรือบุคลากร หรือทรัพย์สิน หรือบริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ เพื่อประโยชน์ทำธุรกิจของตน หรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพลชัย ชุมปัญญา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒